

«Утверждаю»
Директор
ТОО «Межрегионэнерготранзит»
Гуесов Н.А.
МП
«03» ноября 2015 года



**ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ,
предоставляемая организатором тендера потенциальным поставщикам
для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере по закупке
банковских услуг, услуг по эксплуатационному обслуживанию телекоммуникационного
оборудования и аренде оборудования ВЧ связи.**

Настоящая Тендерная документация, предоставляемая организатором тендера потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере по закупкам товаров, работ и услуг (далее – Тендерная документация), разработана в соответствии с *«Правилами закупок субъектами естественных монополий товаров, работ и услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифов (цен, ставок сборов) или их предельных уровней и тарифных смет на регулируемые услуги»*, утвержденными Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан № 18 от 20 января 2015 года, далее по тексту *«Правила»*.

1. Предмет Тендера

1. Настоящая Тендерная документация по проведению открытого Тендера по закупкам следующих услуг:
- Лот № 1 Банковское обслуживание работников организации – перечисление денег на карт/счета работников.
 - Лот № 2 Обслуживание текущего банковского счета юридического лица
 - Лот № 3 Денежные переводы (алименты)
 - Лот № 4 Услуги интернет-банкинга
 - Лот № 5 Услуги по эксплуатационному обслуживанию телекоммуникационного оборудования
 - Лот № 6 аренда оборудования ВЧ-связи

разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в Тендере.

2. Тендер проводится с целью определения поставщиков банковских услуг, услуг по эксплуатационному обслуживанию телекоммуникационного оборудования и аренде оборудования ВЧ связи для ТОО «Межрегионэнерготранзит» на 2016 год. Полный перечень и подробная спецификация закупаемых товаров и услуг приведены в приложении 1 к настоящей Тендерной документации.

3. Количество (объем) закупаемых товаров работ и услуг.

- Лот № 1 Планируемые ТОО «Межрегионэнерготранзит» в 2016 году объемы перечислений по заработной плате и командировочным расходам – 830 000 000 (восемьсот тридцать миллионов) тенге.
- Лот № 2 Количество планируемых платежных поручений – 3 195 штук.
- Лот № 3 перечислений по алиментам на сумму – 842 625 (восемьсот сорок две тысячи шестьсот двадцать пять) тенге
- Лот № 4 Ежемесячно по ставкам Банка
- Лот № 5 Услуги по эксплуатационному обслуживанию телекоммуникационного оборудования – 40 телеизмерений
- Лот № 6 аренда оборудования ВЧ-связи – 18 стоек

Место поставки:

Лот № 1-4
Города Костанайской области: г. Костанай, г. Лисаковск, г. Житикара, г. Рудный.

Районы Костанайской области: Аулиекольский, Алтынсаринский, Денисовский, Камыстинский, Карасуский, Карабалыкский, Костанайский, Мендыкаринский, Наурзумский, Сарыкольский, Тарановский, Федоровский, Узункольский.

Лот № 5 Костанайская область

Лот № 6 г.Лисаковск и г.Костанай

Условия поставки:

Лот № 1-4 в течение операционного банковского дня

Лот № 5-6 Непрерывно

Срок поставки:

Лот № 1-6 «01» января 2016 года до «31» декабря 2016 года

4. Организатором Тендера выступает Товарищество с ограниченной ответственностью «Межрегионэнерготранзит» зарегистрированное и фактически находящееся по адресу: 110000 Республика Казахстан, Костанайская область, г.Костанай, ул. Киевская, 28

2. Базовые условия платежа.

5. Базовые условия платежа:

Лот № 1-4 Комиссия за предлагаемые услуги

Лот № 5-6 оплата производится в месяце, следующем за расчетным, на основании счета-фактуры, выставленного по согласованному сторонами акту выполненных работ.

3. Правомочность и квалификация потенциальных поставщиков

6. К Тендеру допускаются потенциальные поставщики, имеющие право заниматься поставками товаров и оказанием услуг по указанным в настоящей Тендерной документации Лотам, соответствующих по качеству и/или спецификации требованиям, указанным в приложении № 1 к настоящей тендерной документации.

6-1. По Лотам № 5-6 к Тендеру допускаются потенциальные поставщики, являющиеся организацией, владеющей правом оперативного управления телекоммуникационным комплексом (систем сбора информации ее передачи, обработки и отображения) с установленным в нем программным обеспечением и вычислительной сетью.

7. Для участия в тендере потенциальный поставщик должен соответствовать квалификационным требованиям, указанным в пункте 7 раздела 1 указанных выше «Правил», а именно:

1) обладать профессиональной квалификацией, а также опытом работы на рынке закупаемых товаров, работ и услуг не менее одного года. Требования о необходимости обладания опытом работы на рынке закупаемых товаров, работ и услуг не распространяются на субъектов малого предпринимательства и организации общественных объединений инвалидов;

2) иметь необходимые финансовые, материальные и трудовые ресурсы для исполнения обязательств по договору о закупках;

3) являться платежеспособным, на момент проведения закупа, а также его финансово-хозяйственная деятельность не приостановлена в соответствии с законодательством Республики Казахстан и не подлежит ликвидации.

Потенциальный поставщик в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям представляет заказчику нотариально засвидетельствованные копии аттестатов, свидетельств, патентов, лицензий, сертификатов, дипломов, справок и иных документов.

Юридические лица, для которых законодательными актами Республики Казахстан установлено обязательное проведение аудита, в соответствии с пунктом 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 20 ноября 1998 года «Об аудиторской деятельности», представляют оригинал или нотариально засвидетельствованную копию аудиторского отчета за последний финансовый год.

Соответствие потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям, а также полнота и достоверность представляемой ими информации устанавливаются в момент рассмотрения Тендерной комиссией документов, представленных потенциальными поставщиками для участия в Тендере (Лоте).

справки банка или филиала банка с подписью и печатью, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка согласно Типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня и ипотечных компаниях, утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 30 июля 2002 года № 274 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 1972) (далее - Типовой план), (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а так же иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтоб справка выдана была не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка представляется вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется оригинал или нотариально засвидетельствованная копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик нерезидент Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

в случае, если тендер объявлен на закуп стратегического товара - нотариально удостоверенные копии документов, подтверждающих, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара;

3) предлагаемую потенциальным поставщиком цену, представленную по форме согласно приложению 4 к настоящей Тендерной документации, которая содержит все фактические затраты потенциального поставщика, составляющие конечную цену поставляемых товаров, работ и услуг, включая стоимость сопутствующих услуг;

4) копии документов в сфере подтверждения соответствия и других документов, подтверждающих приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие тендерной документации;

5) технические спецификации;

6) предлагаемые сопутствующие услуги;

7) оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения тендерной заявки.

16. Тендерная заявка, представляемая потенциальным поставщиком, являющимся индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, изъявившим желание участвовать в тендере, должна содержать:

1) заявку на участие в тендере по форме согласно приложению 3 к настоящей Тендерной документации и копию удостоверения личности или паспорта, или справки органов юстиции о принятии на замену документов, удостоверяющих личность;

2) документы, подтверждающие соответствие требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику:

нотариально засвидетельствованные копии лицензий и (или) патентов, свидетельств, других документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, работ и услуг;

нотариально засвидетельствованную копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом;

справки банка или филиала банка с подписью и печатью, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка согласно Типовому плану (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а так же иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтоб справка была выдана не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка представляется вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

8. Потенциальный поставщик и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном тендере (лоте).

9. Организатор Тендера не вправе устанавливать к потенциальному поставщику квалификационные требования, не предусмотренные Правилами. Потенциальный поставщик вправе не представлять информацию, не относящуюся к предъявляемым к нему квалификационным требованиям.

10. В заседании Тендерной комиссии в качестве наблюдателя может участвовать официальный представитель потенциального поставщика. Полномочия представителя потенциального поставщика должны быть подтверждены письменно, в виде доверенности, которая представляется данным представителем перед вскрытием конвертов с Тендерными заявками. В случае, её отсутствия представитель потенциального поставщика не допускается к процедуре вскрытия конвертов, а Тендерная заявка вскрывается. Также в качестве наблюдателя имеет право участвовать Потребитель услуг Заказчика.

4. Валюта Тендерной заявки и платежа.

11. Цены Тендерных заявок отечественных потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

12. Цены Тендерных заявок иностранных потенциальных поставщиков могут быть выражены в тенге.

13. Фактическая оплата отечественным поставщикам производится в тенге.

14. Фактическая оплата иностранным поставщикам производится в Тенге в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

5. Содержание тендерной заявки.

15. Тендерная заявка потенциального поставщика, являющегося юридическим лицом, изъявившим желание участвовать в тендере, должна содержать:

1) заявку на участие в тендере по форме согласно приложению 2 к настоящей Тендерной документации;

2) документы, подтверждающие соответствие требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику:

нотариально засвидетельствованные копии лицензий и (или) патентов, свидетельств, сертификатов, дипломов, других документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, работ и услуг;

в случае если закупаемые работы, услуги, не лицензируемые, то необходимо представить нотариально засвидетельствованную копию выписки из устава юридического лица, с перечнем видов деятельности, выполняемых потенциальным поставщиком или нотариально засвидетельствованную с переводом на государственный и (или) русский языки легализованную выписку из торгового реестра (для нерезидентов Республики Казахстан);

оригинал или нотариально засвидетельствованную копию бухгалтерского баланса, подписанного первым руководителем или лицом, его замещающим, а также главным бухгалтером (бухгалтером);

оригинал или нотариально засвидетельствованную копию аудиторского отчета за последний финансовый год юридических лиц, для которых установлено обязательное проведение аудита в соответствии с пунктом 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 20 ноября 1998 года «Об аудиторской деятельности», справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

нотариально засвидетельствованную выписку из учредительного договора или устава о составе учредителей, либо нотариально засвидетельствованную выписку из реестра держателей акций, выданную не ранее тридцати календарных дней, предшествующих дате вскрытия конвертов;

справку об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками;

нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость;

справку соответствующего налогового органа об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданная не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками;

в случае если тендер объявлен на закуп стратегического товара - нотариально удостоверенные копии документов, подтверждающих, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара;

3) предлагаемая потенциальным поставщиком цена, представленная по форме согласно приложению 4 к настоящей Тендерной документации, и содержащая все фактические затраты потенциального поставщика, составляющие конечную цену поставляемых товаров, работ и услуг;

4) копии документов в сфере подтверждения соответствия и других документов, подтверждающих приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие тендерной документации;

5) технические спецификации;

6) предлагаемые сопутствующие услуги;

7) оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения тендерной заявки.

6. Обеспечение Тендерной заявки

17. Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ и услуг, предложенной в его тендерной заявке в форме, способом и на условиях, предусмотренных в тендерной документации.

Обеспечение тендерной заявки представляется в одном из следующих видов:

1) залога денег, размещаемых в банке;

2) банковской гарантии.

Обеспечение тендерной заявки в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет заказчика.

Денежные средства в обеспечение Тендерной заявки в виде залога денег перечисляются на р/счет: *ИИК (текущий счет) в тенге KZ94914398412BC01990, КБЕ 17, ДБ АО «СБЕРБАНК», г.Костанай, БИК SABRKZKA, БИН 030940005395, ТОО «Межрегионэнерготранзит»* до истечения окончательного срока представления Тендерных заявок.

Обеспечение Тендерной заявки в виде банковской гарантии предоставляется банком, в котором обслуживается потенциальный поставщик.

Срок действия обеспечения тендерной заявки - не менее срока действия самой тендерной заявки.

18. Потенциальные поставщики, являющиеся субъектами малого предпринимательства и организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемые общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, вносят гарантийное обеспечение тендерной заявки в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ и услуг, предложенной в их тендерных заявках в форме, способом и на условиях, предусмотренных в тендерной документации.

19. Потенциальные поставщики, являющиеся субъектами малого предпринимательства и организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемые общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, вносят гарантийное обеспечение тендерной заявки в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ и услуг, предложенной в их тендерных заявках в форме, способом и на условиях, предусмотренных в тендерной документации.

20. Потенциальные поставщики не вносят обеспечения тендерной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и в целом по тендеру объем предлагаемых ими товаров, работ и услуг в стоимостном выражении не превышает шестистычекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, по тендеру объем предлагаемых ими товаров, работ и услуг в стоимостном выражении не превышает восемнадцатистычекратного размера месячного расчетного показателя;

3) участвуют на первом этапе тендера с использованием двухэтапных процедур.

21. Потенциальный поставщик представляет как часть своей Тендерной заявки оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения Тендерной заявки (банковская гарантия, платежное поручение). Все Тендерные заявки, не имеющие обеспечения Тендерной заявки, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 20 настоящей Тендерной документации, будут отклонены Тендерной комиссией как не отвечающие требованиям Тендерной документации.

22. Заказчик возвращает обеспечение тендерной заявки в течение пяти рабочих дней с момента наступления следующих случаев:

- 1) истечения срока действия тендерной заявки;
- 2) вступления в силу договора закупки;
- 3) отзыва тендерной заявки до истечения окончательного срока представления тендерных заявок;
- 4) отклонения тендерной заявки как не отвечающей требованиям тендерной документации;
- 5) прекращения процедур закупки без определения победителя тендера.

23. Обеспечение тендерной заявки не возвращается потенциальному поставщику, представившему тендерную заявку и ее обеспечение в случаях, если потенциальный поставщик:

- 1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока представления тендерной заявки;
- 2) не заключил договор закупки, если он был определен победителем тендера.

7. Срок действия Тендерной заявки

24. Срок действия Тендерной заявки предоставляемой потенциальным поставщиком для участия в тендере устанавливается не менее 35 дней с момента вскрытия конвертов.

25. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в Тендерной документации, отклоняется.

8. Язык Тендерной заявки

26. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно Тендерной заявки составляются и представляются на государственном и/или русском языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке Тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации Тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на государственном или русском языке.

9. Подача Тендерных заявок для участия в Тендере

27. Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами и последняя страница заверяется его подписью, а для юридического лица – печатью и подписью.

Техническая часть Тендерной заявки (в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница, заверенная подписью, и печатью юридического лица или частного предпринимателя) и оригинал банковской гарантии прикладываются к тендерной заявке отдельно. При этом, если техническая спецификация и (или) банковская гарантия прошиты вместе с тендерной заявкой, то это не является основанием для отклонения данной тендерной заявки. В этом случае оригинал банковской гарантии не возвращается потенциальному поставщику.

28. Потенциальный поставщик должен подготовить и представить оригинал и (одну) копию Тендерной заявки, с указанием «ОРИГИНАЛ» и «КОПИЯ». В случае расхождений между ними, преимущество будет иметь оригинал.

29. Оригиналы и копии Тендерной заявки должны быть отпечатаны или написаны несмываемыми чернилами и подписаны потенциальным поставщиком.

30. В Тендерной заявке не должно быть никаких вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному поставщику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки, не затрагивая существа представленной заявки.

10. Опечатывание и маркировка конвертов с Тендерными заявками

31. Потенциальный поставщик запечатывает оригинал и каждую копию Тендерной заявки в разные конверты, пометив их соответственно, «ОРИГИНАЛ» и «КОПИЯ». В этих конвертах должны быть указаны наименование и адрес потенциального поставщика (с целью возврата Тендерной заявки невскрытой, если она будет объявлена «опоздавшей» или представлена одним потенциальным поставщиком по данному тендеру (Лоту). После этого конверты запечатываются во внешний конверт.

32. Внутренний и наружный конверты должны:

1) быть адресованы организатору Тендера по адресу: **ТОО «Межрегионэнерготранзит», 110 010, Республика Казахстан, г. Костанай, ул. Киевская, 28;**

2) содержать слова «**ТЕНДЕР ПО ЗАКУПКЕ** _____ название тендера _____»
не вскрывать до 11⁰⁰ «27» ноября 2015 года.

11. Срок представления Тендерных заявок.

33. Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями настоящей Тендерной документации.

Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком по адресу г. Костанай ул. Киевская, 28, Юридический отдел. Окончательный срок представления Тендерных заявок до 09⁰⁰ часов «27» ноября 2015 года.

12. Тендерные заявки, представленные после истечения окончательного срока представления тендерных заявок

34. Все Тендерные заявки, полученные организатором Тендера (его ответственным лицом) после истечения окончательного срока представления Тендерных заявок, отклоняются, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам.

13. Изменение и отзыв Тендерных заявок

35. Потенциальный поставщик может изменить или отозвать свою Тендерную заявку до истечения окончательного срока представления Тендерных заявок, не теряя права на возврат внесенного им обеспечения своей Тендерной заявки. Изменение Тендерной заявки должно быть подготовлено, запечатано и представлено так же, как и сама Тендерная заявка. Такое изменение или уведомление об отзыве является действительным, если оно получено организатором Тендера до истечения окончательного срока представления Тендерных заявок.

Разъяснения по содержанию Тендерной документации можно получить по телефону 8 (7142) 56-24-94

36. Никакие изменения не должны вноситься в Тендерные заявки после истечения окончательного срока представления Тендерных заявок.

14. Вскрытие конвертов с тендерными заявками

37. Тендерная комиссия вскрывает конверты с Тендерными заявками в присутствии всех прибывших потенциальных поставщиков, или их уполномоченных представителей а также представителей потребителей услуг Заказчика изъявивших желание участвовать в Тендере в качестве наблюдателей и в присутствии наблюдателей уполномоченного органа если таковые направлены уполномоченным органом в 11⁰⁰ часов «27» ноября 2015 года по адресу: г. Костанай, ул. Киевская, 28, 2 эт., кабинет студии. В случае если на Тендер (Лот) представлена одна Тендерная заявка, то данная Тендерная заявка не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

38. При вскрытии конвертов с Тендерными заявками Тендерная комиссия объявляет присутствующим лицам наименование и местонахождение потенциальных поставщиков, участвующих в Тендере, предложенные ими цены, условия поставки и оплаты, информацию об отзыве и изменении Тендерных заявок, если они отражены документально, наличии или отсутствии документов, составляющих Тендерную заявку. Данная информация регистрируется в протоколе вскрытия конвертов с тендерными заявками.

39. Копия данного протокола выдается потенциальным поставщикам, присутствующим при процедуре вскрытия, под роспись с указанием даты и времени получения, а отсутствующим направляется в срок не позднее трёх рабочих дней со дня получения от них соответствующего запроса.

15. Перевод цены Тендерной заявки в единую валюту

40. Для облегчения процедуры оценки и сопоставления Тендерных заявок Тендерная комиссия переводит все цены Тендерных заявок, выраженные в различных валютах, в валюту Республики Казахстан - тенге по официальному курсу, установленному Национальным Банком Республики Казахстан на 27.11.2015 г.

16. Оценка и сопоставление Тендерных заявок

41. Тендерная комиссия оценивает и сопоставляет тендерные заявки, не отклоненные тендерной комиссией, и определяет выигравшую тендерную заявку на основе самой низкой цены или с учетом следующих критериев:

- 1) расходы на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт;
- 2) сроки поставки товаров, работ и услуг;
- 3) функциональные, технические и качественные характеристики материальных ресурсов;
- 4) условия платежа;
- 5) условия гарантий на товары, работы и услуги;
- 6) поддержка потенциальных поставщиков - отечественных товаропроизводителей;
- 7) квалификационные данные потенциального поставщика.

17. Условия предоставления приоритета

42. Тендерная комиссия при определении выигравшей тендерной заявки условно уменьшает цену тендерной заявки потенциальных поставщиков, являющихся отечественными товаропроизводителями на 20 процентов.

Отечественный товаропроизводитель - юридическое или физическое лицо, являющееся резидентом Республики Казахстан и производящее на территории Республики Казахстан товары, готовые к употреблению (применению), использующее не менее 85 процентов местных трудовых резервов.

18. Определение выигравшей Тендерной заявки, подведение итогов тендера

43. Тендерная комиссия путем голосования определяет выигравшую Тендерную заявку с наименьшей ценой, с учетом критериев, указанных в пункте 41 настоящей Тендерной документации. В случае равенства цен двух или нескольких Тендерных заявок предпочтение отдается Тендерной заявке, предлагающей более лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

44. Тендерная комиссия подводит итоги тендера в срок не более двадцати календарных дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Итоги Тендера оформляются в соответствии с пунктом 56 Правил.

45. Организатор Тендера в течение семи рабочих дней со дня подведения итогов Тендера извещает всех принявших участие потенциальных поставщиков путем опубликования в периодическом издании, в котором публиковалось объявление Тендера и на своем интернет ресурсе: www.mret.kz, результаты Тендера с указанием его названия, победителя, наименования и цены единицы товара, работы и услуг, предложенных победителем Тендера.

19. Права потенциального поставщика.

46. Потенциальный поставщик имеет право обжаловать неправомерные действия заказчика, тендерной комиссии, секретаря тендерной комиссии (секретариата) и технических экспертов.

20. Заключение договора закупки.

47. Письменное уведомление о признании тендерной заявки выигравшей вместе с договором, подписанным заказчиком, направляется заказчиком потенциальному поставщику в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов тендера.

48. Договор закупки вступает в силу с момента подписания его уполномоченными представителями сторон.

49. Победитель Тендера в течение десяти рабочих дней с момента получения уведомления о признании его тендерной заявки выигравшей и проекта договора закупки подписывает договор или письменно уведомляет заказчика об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора.

50. Если потенциальный поставщик признан победителем тендера и не подписывает договор закупки в сроки, установленные пунктом 49 настоящей Тендерной документации, то заказчик вправе заключить договор закупки с другим участником тендера, предложение которого,

согласно критериям, установленными пунктом 41 настоящей Тендерной документации, является для заказчика наиболее предпочтительным после предложения победителя, что подтверждается протоколом об итогах тендера.

51. Не допускается вносить какие-либо изменения и/или новые условия в проект договора о закупке или в подписанный договор о закупке (за исключением уменьшения цены), которые могут изменить содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика.

52. Допускается внесение изменений в проект договора о закупке или в подписанный договор о закупке в части уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основой для выбора поставщика.

53. Заказчик до подписания договора о закупке вправе провести переговоры с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера с целью уменьшения цены договора. При этом потенциальный поставщик вправе не согласиться на такое уменьшение, что не предоставляет заказчику право на уклонение от подписания договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера по закупке товаров, работ, услуг.

54. В случае, если в процессе исполнения договора о закупке товаров, работ, услуг цены на аналогичные закупаемым товарам, работам, услугам изменились в сторону уменьшения, то по обоюдному согласию заказчика и поставщика в договор о закупке могут быть внесены соответствующие изменения с учетом положений настоящего пункта.

55. Заказчик подписывает и направляет с уведомлением потенциальному поставщику – победителю тендера проект договора закупки, составленный в соответствии с законодательством Республики Казахстан

Договор закупки должен предусматривать штрафные санкции за неисполнение или ненадлежащее его исполнение сторонами.

56. Проекты договоров закупок по Лотам прилагается к настоящей тендерной документации (Приложение 5.1-5.6).

21. Сведения о должностных лицах уполномоченных представлять заказчика при проведении Тендера.

57. Тендерная комиссия:

Тендерная комиссия:

председатель тендерной комиссии:

Коденко Д.Е. – заместитель директора – главный инженер

заместитель председателя тендерной комиссии:

Лещук Т.Б. – главный бухгалтер

члены тендерной комиссии:

Мельников М.А. – начальник ПЭО – член комиссии

Кудинова Н.В. – начальник ЮО – член комиссии

Смагулов Р.С. – начальник ОМТС – член комиссии

Секретарь тендерной комиссии: Шрамко А.А. – юрист ЮО.

В случае возникновения вопросов, не предусмотренных настоящей тендерной документацией заказчик будет руководствоваться: «Правилами закупок субъектами естественных монополий товаров, работ и услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифов (цен, ставок сборов) или их предельных уровней и тарифных смет на регулируемые услуги», утвержденными Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 января 2015 года.

Председатель тендерной комиссии _____ Коденко Д.Е.

Заместитель председателя тендерной комиссии _____ Лещук Т.Б.

Член Тендерной Комиссии _____ Мельников М.А.

Член Тендерной Комиссии _____ Кудинова Н.В.

Член Тендерной Комиссии _____ Смагулов Р.С.

Приложение №1
к тендерной документации
от «03» ноября 2015 года

Перечень закупаемых услуг:

№ лота	Наименование товаров, работ и услуг	Их характеристика	Объем закупаемых услуг	Сумма, выделенная на закуп, согласно Перечня, тенге без НДС
Лот № 1	Банковское обслуживание работников организации – перечисление денег на карт/счета работников.	Услуги по использованию платежных карточек, включая: - зачисление денег на зарплатные счета работников: заработной платы, социальных и компенсационных выплат; - выдача наличных денег держателям карт (работникам) и безналичная оплата за товары, услуги во всех местах, где производится обслуживание платежных карт в пределах имеющихся на счете сумм на территории г. Костанай, г. Лисаковск, г. Житикара, г. Рудный и следующих районов Костанайской области: Аулиекольский, Алтынсаринский, Денисовский, Камыстинский, Карасуский, Карабалыкский, Костанайский, Мендыкаринский, Наурызумский, Сарыкольский, Тарановский, Федоровский, Узункольский.	По ставкам банка. Планируемый объем перечислений - 830 000 000 тенге/год	8 000 000 (позиция 41)
Лот № 2	Обслуживание текущего банковского счета юридического лица	Открытие счета в рублях и тенге, присвоение ИИК, его ведение, осуществление по нему банковских операций в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан	По ставкам банка. Количество платежных поручений – 3 195 штук/год	
Лот № 3	Денежные переводы (алименты)	Прием и пересылка денежных переводов через сеть отделений почтовой связи по территории Костанайской области	По ставкам банка. Планируемый объем перечислений 842 625 тенге/год	

<p>Лот № 4</p>	<p>Услуги интернет-банкинга</p>	<p>Регистрация в сервисе, обеспечивающем обмен документами при предоставлении банковских услуг электронным способом через сеть Internet, включая: - отслеживание движений по счетам (получение выписок); - переводные операции; - оплату налоговых платежей; - перечисление ОПВ, ОПШВ и соотчислений; - оплату услуг провайдеров; - покупка и продажа иностранной валюты; - другие банковские операции.</p>	<p>По ставкам банка. Ежемесячно.</p>	<p>500 000 (позиция 13)</p>
<p>Лот № 5</p>	<p>Услуги по эксплуатационному обслуживанию телекоммуникационного оборудования</p>	<p>Прием и передача телеметрической информации о мгновенных параметрах режима управляемых электрических сетей. Обработка и ретрансляция телеизмерений Продолжительность телесигнала – 1 час</p>	<p>40 телесигналов Ежемесячно.</p>	<p>6 000 000 (позиция 11)</p>
<p>Лот № 6</p>	<p>аренда оборудования ВЧ-связи</p>	<p>Оборудование должно быть расположено на территории транзитных подстанций в г.Лисаковск и г.Костанай</p>	<p>18 штук. Ежемесячно.</p>	

**Директор
ТОО «Межрегионэнерготранзит»**

Н.Тиссов

(Кому) _____
(наименование заказчика)

(От кого) _____
(наименование потенциального поставщика)

**Заявка на участие в тендере
(для юридических лиц)**

Рассмотрев тендерную документацию по проведению тендера _____,
(название тендера)
получение которой настоящим удостоверяется, _____
(наименование потенциального поставщика)
предлагает осуществить поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) по
следующим лотам:

(подробное описание товаров, работ и услуг по лотам)
в соответствии с тендерной документацией на общую сумму _____
(цифрами и прописью)

Настоящая тендерная заявка состоит из:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Мы обязуемся, в случае признания нашей тендерной заявки выигравшей, начать поставку материальных, финансовых ресурсов (выполнения работ, оказания услуг) в течение _____ дней и завершить поставку всех материальных, финансовых ресурсов (выполнить (прописью) работу, оказать услугу), указанных в настоящей тендерной заявке, в течение _____ дней с момента получения от Вас уведомления о признании нашей тендерной заявки выигравшей.

Мы согласны с Вашими условиями платежа, оговоренными в тендерной документации. Предлагаем следующие альтернативные условия платежа _____ (перечисляются альтернативные условия платежа, если таковые имеются) или другие условия (перечислить): _____ при этом предоставляем ценовую скидку в размере _____ (указать в денежном выражении, прописью)

Настоящая тендерная заявка действует в течение _____ дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

До момента заключения договора о закупках настоящая тендерная заявка вместе с Вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора между нами.

(Подпись, дата)

(Должность, фамилия, и.о.)

М.П.

Имеющий все полномочия подписать тендерную заявку от имени и по поручению

(наименование потенциального поставщика)

(Кому) _____
(наименование Заказчика)

(От кого) _____
(Фамилия, имя, отчество потенциального поставщика)

**Заявка на участие в тендере
(для индивидуальных предпринимателей и физических лиц)**

Рассмотрев тендерную документацию по проведению тендера _____,
(название тендера)
получение которой настоящим удостоверяется, предлагаю осуществить поставку
материальных, финансовых ресурсов (выполнение работ, оказание услуг) по следующим
лотам:

_____ (подробное описание товаров, работ и услуг по лотам)
в соответствии с тендерной документацией на общую сумму _____
(цифрами и прописью)

Настоящая тендерная заявка состоит из:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Я обязуюсь, в случае признания моей тендерной заявки выигравшей, начать поставку
материальных, финансовых ресурсов (выполнения работ, оказания услуг) в течение
_____ дней и завершить поставку всех
(прописью)

материальных, финансовых ресурсов (выполнить работу, оказать услугу), указанных в
настоящей тендерной заявке, в течение _____ дней с момента получения от Вас
(прописью)
уведомления о признании моей тендерной заявки выигравшей.

Я согласен(-на) с Вашими условиями платежа, оговоренными в тендерной документации.
Предлагаю следующие альтернативные условия платежа _____
(перечисляются альтернативные
_____ или другие условия (перечислить): _____
условия платежа, если таковые имеются)

и при этом предоставляю ценовую скидку в размере _____
(указать в денежном выражении, прописью)

Настоящая тендерная заявка действует в течение _____ дней со дня вскрытия
(прописью)

конвертов с тендерными заявками.

До момента заключения договора о закупках настоящая тендерная заявка вместе с Вашим
уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора
между нами.

(Подпись, дата)

(Фамилия, И.О.)

Таблица цен
тендерной заявки потенциального поставщика
(наименование потенциального поставщика)

(заполняется отдельно на каждый лот)

Наименование товаров, работ и услуг _____	
<p>1. Краткое описание</p> <p>2. Страна происхождения (при закупках работ исключить)</p> <p>3. Завод-изготовитель (при закупках работ и услуг исключить)</p> <p>4. Единица измерения</p> <p>5. Цена _____ за единицу в _____ на условиях _____ (пункт назначения) ИНКОТЕРМС 2010</p> <p>6. Количество (объем) _____</p> <p>7. Всего цена = стр.5 x стр.6, в _____</p> <p>8. Общая цена, в _____ на условиях _____ (пункт назначения) ИНКОТЕРМС 2010, включая все расходы потенциального поставщика на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, НДС и других налогов, платежей и сборов, стоимость комплектующих деталей, обязательных запасных частей и обслуживания в течение начального срока эксплуатации на единицу измерения и другие расходы.</p> <p>Потенциальный поставщик вправе указать другие расходы, в том числе:</p> <p>8.1.</p> <p>8.2.</p> <p>9. Размер скидки в случае ее представления</p> <p>9.1.</p> <p>9.2.</p>	

Примечание: потенциальный поставщик может не указывать составляющие общей цены, указанной в строке 8, при этом указанная в данной строке цена рассматривается тендерной комиссией как определенная с учетом всех затрат потенциального поставщика и не подлежит пересмотру.

(Подпись)

М.П.

(Должность, фамилия, и.о.)